Ż	/TВЕРЖДЕНО приказом
МБОУ «ИСОШ № 1 им. Н.П. Наумова»	
	№ 412 от 21.09.2023 г.
Директор школы	Н.А.Куртышева

положение,

регламентирующее порядок действий при обнаружении в МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова» экстремистской литературы

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок выявления документов, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ https://minjust.gov.ru/ru/extremist-materials/ (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 114 «О противодействии экстремистской деятельности».

- 1.1 Работа по выявлению документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции РФ (далее Федеральный список) проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов.
- 1.2 Назначение Положения, регламентирующего порядок действий при обнаружении в школе экстремистской литературы (далее Положение) регламентировать ответственность и порядок выполнения работ со списком документов, включенных в Федеральный список.
- 1.3 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года №114.

2. Описание работы

Работа с документами, включенными в Федеральный список, включает:

- обновление Федерального списка экстремистских материалов;
- сверку библиотечного фонда и поступающей литературы с Федеральным списком экстремистских материалов;
 - списание экстремистских материалов в случае выявления;
 - блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

2.1 Обновление Федерального списка экстремистских материалов.

- 2.1.1. Отслеживание систематически (1 раз в квартал: сентябрь, декабрь, март, июнь) обновлений Федерального списка.
- 2.1.2. Обновленный список в электронном виде сотрудник библиотеки распечатывает с сайта https://minjust.gov.ru/ru/extremist-materials/ список экстремистских материалов с последующим ежеквартальным дополнением, а также сохраняет на

компьютерном рабочем столе ссылку на сайт Министерства юстиции Российской Федерации. Список должен содержать дату обновления.

2.2 Сверка библиотечного фонда и поступающей литературы с Федеральным списком.

- 2.2.1. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг, с карточками электронного каталога, электронной сводной систематической картотеки статей библиотеки и перечнем материалов Федерального списка.
- 2.2.2. По результатам сверки, независимо от результата, составляется Акт о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов. Акт подписывается комиссией, созданной на основании приказа директора, и хранится в библиотеке.
- 2.2.3. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания, документы подлежат списанию и уничтожению.
- 2.2.4. При комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар, другое) проводится обязательная сверка изданий с Федеральным списком с целью недопущения попадания в библиотечный фонд материалов экстремистского содержания.

2.3 Списание экстремистских материалов

- 2.3.1. При обнаружении в библиотечном фонде или поступающей литературы экстремистских материалов, они подлежат изъятию из фонда и откладываются к списанию. Найденные материалы не подлежат выдаче пользователям библиотеки.
- 2.3.2. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составляется в двух экземплярах Акт о списании. После подписания и утверждения Акта, отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталогов. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (в соответствии с номенклатурой дел).

2.4. Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список

- 2.4.1. На основании Федерального списка, после каждого обновления производится блокирование доступа к сайтам.
- 2.4.2. При отсутствии возможности блокирования доступа к странице блокируется весь сайт, содержащий данную страницу.
- 2.4.3. По результатам проверки доступа составляется Акт о блокировании доступа к сайтам, включенным в Федеральный список экстремистских материалов.
 - 2.4.4. Акт хранится в библиотеке.

3. Ответственность и полномочия

- 3.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда материалов из Федерального списка (с учетом его обновлений) несет заведующий библиотекой.
- 3.2 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по блокированию доступа к сайтам, указанным в Федеральном списке, несет ответственный за информатизацию.