

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического Совета
№ 1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по школе от 31.08.2022 г. № 350

Положение
о Банке данных «Одаренные дети»
в МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова»

1. Общие положения

1.1. Положение о Банке данных «Одаренные дети» в МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова» (далее - Положение; ОО) определяет порядок формирования и ведения Банка данных одаренных детей, обучающихся в ОО.

1.2. Положение разработано в соответствии:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;

- Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 г. № 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства";

– Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015 г. № 1239;

– Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р

– Программой «Одаренные дети МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова»» на 2022 – 2025 годы, утвержденной приказом директора от 31.08.2022 г. № 350.

1.3. Банк данных «Одаренные дети» в МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова» (далее - Банк) является внутренней системой сбора и учета информации об одаренных обучающихся ОО, показавших высокие результаты в различных видах деятельности в целях организации мер поддержки и максимально эффективного использования потенциала и способностей одаренных детей в разных сферах деятельности.

1.4. Основными задачами создания и функционирования Банка ОО являются:

– обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы международного, федерального, регионального, муниципального уровней, привлечение к участию в мероприятиях разной направленности (интеллектуальной, творческой, спортивной, социальной);

– создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;

– совершенствование системы работы с одаренными детьми в ОО;

– пропаганда достижений одаренных детей, информирование о достижениях обучающихся органов власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций.

1.5. Пользователями Банка ОО являются участники образовательных отношений.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- *информация, предоставляемая в Банк ОО* – сведения и документы о лицах, отличающихся особыми способностями в различных видах деятельности, показавших высокие результаты участия в мероприятиях школьного, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- *персоналии Банка ОО* – лица, информация о которых внесена в Банк ОО (одаренные дети, педагоги-наставники);
- *поставщик информации в Банк ОО* – педагог-психолог, учителя – предметники, классные руководители, тьюторы;
- *получатели и пользователи информации* – администрация, педагогические работники и обучающиеся ОО, их родители (законные представители).

2. Персоналии Банка ОО

2.1. Персоналиями Банка ОО являются обучающиеся – победители (призеры, лауреаты, дипломанты, финалисты, стипендиаты и пр.) мероприятий школьного, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней, а также педагоги-наставники, подготовившие обучающихся-победителей и лауреатов.

2.2. Персоналии Банка ОО представлены следующими категориями:

- обучающиеся ОО;
- педагогические работники, подготовившие одаренных детей (победителей и лауреатов).

3. Структура, порядок формирования и ведения Банка ОО

3.1. Структура Банка ОО состоит из разделов и подразделов, соответствующих направлениям реализации дополнительных общеразвивающих программ по различным видам деятельности, профилям обучения, мероприятиям, в которых педагоги и обучающиеся ОО достигли высоких результатов.

3.2. Организацию и контроль за проведением работ, связанных с формированием и использованием банка ОО, осуществляет заместитель директора ОО по учебно-воспитательной работе (УВР).

Полномочия заместителя директора по УВР:

- формулировать предложения по изменению настоящего Положения;
- контролировать формирование Банка данных одаренных детей ОО, проводить мониторинг их социализации, интеграции в интеллектуальное, творческое, спортивное сообщество;
- собирать и систематизировать сведения о специальной профессиональной одаренности обучающихся для организации ранней профессионализации общего образования;
- создавать Банк данных диагностических методик, программ, научно-методических разработок и рекомендаций по проблемам детской одаренности, определения склонности к профильному образованию;
- проводить мониторинговые исследования по выявлению, развитию и результатам работы с одаренными детьми;
- готовить информационно-аналитические материалы, мониторинги, прогнозы и программы по направлению «Работа с одаренными детьми в ОО».

3.3. Банк ОО включает:

- анкетно - биографические сведения об одаренных детях;
- анкетно - биографические сведения о наставниках одаренных детей;

– интеллектуальные, творческие, спортивные, социальные и образовательные результаты и достижения обучающихся (приложение).

3.4. Для оптимизации работы с Банком администрация ОО обеспечивает хранение информации в бумажном и электронном виде.

3.5. Информацию в Банк вносит педагог-психолог. Учителя – предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования обеспечивают своевременное предоставление информации для внесения в Банк ОО.

3.6. Источниками информации для включения в Банк ОО являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

3.7. Для сбора, обработки и хранения информации в Банке ОО требуется письменное согласие персонала, а для несовершеннолетних обучающихся – согласие их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (согласие на участие и обработку персональных данных участников ВсОШ).

3.8. Обновление информации в Банке ОО заместитель директора по УВР и педагог-психолог проводят не реже чем два раза в год по состоянию на 15 мая и 15 сентября.

3.9. Поставщики информации обязаны не позднее указанных сроков предоставлять обновленные сведения педагогу-психологу для поддержания Банка ОО в актуальном состоянии.

3.10. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений для формирования Банка ОО в пределах компетенции возлагается на поставщиков информации. Сведения, внесенные в Банк ОО, считаются достоверными до тех пор, пока не доказано обратное.

3.11. Формирование, функционирование и организация использования Банка ОО включают следующие виды работ:

– первоначальный сбор, проверка и организация непрерывного поступления информации в Банк ОО;

– регистрация и экспертиза поступающей информации;

– хранение, пополнение и актуализация информации;

– обработка информации и выпуск информационного бюллетеня;

– мероприятия по защите персональных данных;

– анализ и экспертная оценка информации с целью выработки методических рекомендаций, разработки целевых программ и дорожных карт, планов работы с одаренными детьми.

3.12. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом ОО, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом руководителя ОО.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|------|-------------|----|-----------|----|----|-----|---|------|-----|-----------|-----|-----|---------------|----------|-----|---|-----|----------|
| | | | ка | яз. | ра | о- рия | во | -е | яз. | К | зика | мия | номи я | фия | гия | о- ги я | з- ра | гия | Ж | -ка | ф- ка |
| 1 | Петрова Ксения | 6 | | у/ 13-17 | | | | | | | | | | | п | | | | | | |
| 2 | Иванова Анжелика | 8 | у/29 | | | | | | | | | | | | | | | пр | | | |

Таблица 3

**Банк данных
результативность участия обучающихся МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова»
в школьном (муниципальном, региональном) этапе Региональной олимпиады школьников
в 20__ – 20__ учебном году**

| № | Ф.И. ученика | Класс | Избирательное право | Краеведение | Инженерное проектирование (черчение) | ИЗО | Музыка | Политехническая | Базовый курс информатики |
|---|---------------|-------|------------------------|-------------|--|-----|--------|-----------------|-----------------------------|
| 1 | Иванова Дарья | 5в | | | | п | у/5 | | |
| 2 | Петрова Диана | 5б | | | | пр | | | |

Таблица 4

**Банк данных
информация о выпускниках МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова» - медалистах 20_ года**

| № | ФИО обучающего ся | Мероприятие | Дата | Уровень участия | Результативность |
|---|---------------------------------|--|----------------------------|--------------------|---|
| 1 | Сидорова Любовь Андреевна | Всероссийская олимпиада школьников | 2022 – 2023 учебный год | школьный | Победитель по астрономии, физике и литературе. Участник по математике (3 место), русскому языку (2 место), химии (2 место), физкультуре (4 место), информатике (4 место) |
| | | | | муниципальный | Призер по русскому языку. Участие по литературе. |
| | | | 2021 – 2022 | школьный | Победитель по английскому языку, литературе, астрономии, физике. |

| | | | | |
|--|------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--|
| | | учебный год | | Участие по информатике и ИКТ, математике (2 место), русскому языку (2 место) |
| | | | муниципальный | Призер по русскому языку и английскому языку. Участие по физике (7 место), астрономии (4 место), литературе (9 место) |
| | Региональная олимпиада школьников | 2021 – 2022 учебный год | школьный | Победитель по базовому курсу информатики и политехнической олимпиаде. |
| | Олимпиады физтеха в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» | 2021 г. | муниципальный заключительный | Призер |

Таблица 5

**Банк данных
результативность участия обучающихся МБОУ «ИСОШ № 1 им.Н.П.Наумова»
в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях в 20__ – 20__ учебном году**

| Дата | Название ВУЗа | Название олимпиады | ФИО учителя | Класс | Всего уча-ся | Кол-во участников и Ф.И. победителей/ призеров | Результат участия |
|----------------------------|---|----------------------|---------------|-------|--------------|--|---------------------------------------|
| ВУЗовские олимпиады | | | | | | | |
| 20__ г. | | | | | | | |
| Декабрь 2022 | ЛГУ им. А.С.Пушкина | по психологии | Иванова Г.В. | 10 | 26 | 2 Иванов Денис | Победитель (психология и соц. пед-ка) |
| | | | | | | Петров Антон | Победитель (клинич. пед-ка) |
| | | | | 11 | 25 | Сидорова Майя | Победитель (общая психология) |
| 23-27.11. | МГУ им.М.В.Ломоносова Олимпиада «Ломоносов» | по психологии | Иванова Г.В. | 11 | 25 | Сидоров Петр | Участник отборочного этапа |
| 20__ г. | | | | | | | |
| Январь - март | Московский гос.университет им. О.Е. | Кутафинская по праву | Сидорова О.А. | 10 | 26 | 1 Иванова Виктория | Участие в отборочном этапе |

| | | | | | | |
|--|-----------------|--|--|--|--|--|
| | Кутафина (МГЮА) | | | | | |
|--|-----------------|--|--|--|--|--|

Дистанционные олимпиады

| Дата | Название олимпиады | ФИО учителя предмет | Класс | Всего учащихся | Кол-во участников и Ф.И. победителей/ призеров | Результат участия |
|---------|--------------------------------|------------------------|-------|-------------------|---|-------------------------------|
| 20__ г. | | | | | | |
| Октябрь | Олимпис – 2023. Осенняя сессия | Иванова А.В. физика | 7 - 9 | 186 | 3 Петров Владислав Сидорова Юлиана Иванова Мария | 1 место 2 место 2 место |

20__ г.

Конкурсы, НПК

| Дата | Название конкурса. Уровень участия | ФИО учителя | Класс | Всего уч-ся | Кол-во участников и Ф.И. победителей/ призеров | Результат участия |
|------------|---|--------------|-------|----------------|--|--------------------------------------|
| 20__ г. | | | | | | |
| 12.10.2022 | Всероссийский конкурс исследователей окружающей среды в области биологии экологии. Муниципальный этап | СидороваТ.В. | 10 | 26 | 2 Иванова Юлия Сидорова Дарья | Диплом 2 степени Диплом 2 степени |
| 26.10.2022 | Региональный этап | | | | 1 Иванова Юлия | Участник |